

# Richtlijnen voor de Masterproef 2018-2019

## INHOUDSTAFEL

<b>1. Belang en doelstelling</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Werken aan je masterproef: deel van een traject</b> .....	<b>3</b>
<b>3. Indiening masterproefplan en masterproeftitel</b> .....	<b>4</b>
3.1 Een masterproefonderwerp zoeken .....	4
3.2 Duo-masterproeven.....	5
3.3 Indiening van onderwerp, titel en masterproefplan .....	6
<b>4. Verwachtingen m.b.t. de masterproef</b> .....	<b>7</b>
<b>5. Schrijfwerk</b> .....	<b>8</b>
<b>6. Begeleiding</b> .....	<b>9</b>
6.1 Een promotor kiezen .....	9
6.2 Principes van begeleiding .....	9
<b>7. Vormvereisten</b> .....	<b>10</b>
<b>8. Indiening</b> .....	<b>13</b>
<b>9. Evaluatie</b> .....	<b>14</b>
9.1 Samenstelling jury.....	14
9.2 Het schriftelijke verslag.....	14
9.3 De mondelinge verdediging.....	15
9.4 Bepaling van het eindcijfer .....	15
<b>10. Valorisatie van de masterproef</b> .....	<b>16</b>
<b>11. Belangrijkste data</b> .....	<b>16</b>

## 1. Belang en doelstelling

De masterproef vormt het sluitstuk van de opleiding Criminologische Wetenschappen en is dus een essentieel onderdeel van de Master. De inschrijving voor de masterproef is in principe slechts mogelijk indien je kunt inschrijven voor de profielen.

De masterproef wordt gequoteerd op 20 punten (waarvan 16 punten op het schriftelijke werk en 4 punten op de mondelinge verdediging). Indien je geen 10/20 behaalt, kan je niet slagen en dit ongeacht het puntenaantal dat voor andere examens werd behaald.

Wetenschappelijke vervolmaking is een centrale doelstelling van de Master Criminologische Wetenschappen. Via het schrijven van een masterproef toon je aan dat je op zelfstandige wijze de criminologische wetenschap kunt beoefenen. Het maken van een masterproef is een leermoment en leerproces, waarbij je de al verworven kennisinzichten, vaardigheden, technieken en attitudes aanwendt en integreert om te komen tot een origineel wetenschappelijk werk.

De meer concrete leerdoelstellingen verbonden aan het maken van de masterproef zijn:

- Een criminologisch relevante probleemstelling kunnen formuleren;
- Hierover, aan de hand van wetenschappelijke bronnen (wetenschappelijke literatuur en/of empirische bronnen) een studie kunnen uitwerken die een antwoord zoekt op de geformuleerde onderzoeksvragen;
- Hierbij de nodige eigen kritische en wetenschappelijk gefundeerde reflecties kunnen formuleren.

De masterproef is je eigen en zelfstandig werk. Bij de totstandkoming van dit werk kan je wel rekenen op de begeleiding van een promotor (en een eventuele co-promotor). Je bent zelf verantwoordelijk voor de uiteindelijke inhoud en de vorm van het neergelegde werk.

Neem deze brochure aandachtig door voor je met je werkzaamheden start. Raadpleeg de informatie die ter beschikking wordt gesteld via het leerplatform Canvas. Hier vind je alle nodige documenten, aankondigingen, herinneringen aan deadlines enz.

## 2. Werken aan je masterproef: deel van een traject

Tijdens het tweede semester van 3<sup>e</sup> Bachelor wordt een informatiesessie over de masterproef georganiseerd (zie lessenrooster). Tijdens deze sessie wordt ingegaan op de zoektocht naar een onderzoeksonderwerp, de nood aan een promotor, de belangrijkste data en administratieve stappen in het masterproeftraject.

In de Master worden in het kader van het opleidingsonderdeel “Wetenschappelijke integriteit en ethiek in de praktijk van criminologisch onderzoek” drie seminars georganiseerd om de student te begeleiden bij het maken van de masterproef (zie lessenrooster). Alle masterstudenten dienen hieraan deel te nemen. De eerste les wordt voor de dag- en avondstudenten samen ingepland. Hier wordt ingegaan op alle praktische en administratieve aspecten van het masterproeftraject. De overige twee seminars zullen apart worden gedoceerd en gaan meer in op inhoudelijke thema’s (zie verder).

De seminars werden uitgewerkt met het oog op het vergroten van de slaagkansen door middel van opvolging en inhoudelijke begeleiding. Enerzijds zal de student beter zicht krijgen op deadlines, inhoudelijke en methodologische vereisten en de planning van de werkzaamheden. Er wordt ook aandacht besteed aan vragen over de zoektocht naar een promotor, de relatie en het samenwerken met de promotor, en de nood tot zelfstandig werken.

Anderzijds wordt in de seminars aandacht besteed aan overstijgende thema's die studenten bij het maken van hun masterproef (kunnen) tegenkomen, zoals informed consent, methodologische reflecties, het schrijfproces,...

Uiteraard is de (co-)promotor ook een belangrijke partner in het proces; regelmatig dienen op vraag van de student feedback-momenten met de promotor ingelast worden.

Alle mogelijke vragen van studenten m.b.t. het maken van de masterproef, of problemen die studenten zouden ondervinden tijdens het masterproeftraject, kunnen worden voorgelegd tijdens deze seminars. Studenten kunnen vragen ook richten aan de titularis van het opleidingsonderdeel "Masterproef", tevens de docente van het vak "Wetenschappelijke integriteit en ethiek in de praktijk van criminologisch onderzoek" (Prof. An Nuytiens, [an.nuytiens@vub.be](mailto:an.nuytiens@vub.be)).

### 3. Indiening masterproefplan en masterproeftitel

Het onderwerp, de masterproeftitel en het masterproefplan worden ingediend in het academiejaar waarin de masterproef wordt opgenomen in het studieprogramma (voor deelname aan de januari-zittijd, moet men het masterproefplan dus opnieuw indienen bij de promotor voor het nieuwe academiejaar!).

#### 3.1 Een masterproefonderwerp zoeken

Voor het kiezen van een onderwerp liggen verschillende inspiratiebronnen voor de hand:

- In de loop van het Bachelortraject word je tijdens diverse opleidingsonderdelen een rijkdom aan thema's aangereikt die mogelijke masterproefonderwerpen in zich dragen.
- Je kunt contact opnemen met de titularis van bepaalde opleidingsonderdelen om onderwerpen die je interesseren te verkennen. Ook alle titularissen die een (keuze)opleidingsonderdeel doceren in de opleiding, postdoctorale onderzoekers en doctor-assistenten komen in aanmerking om op te treden als promotor van een masterproef.
- Op het leerplatform CANVAS wordt een lijst met mogelijke MAP thema's ter beschikking gesteld, waaruit de student een keuze kan maken.

Wanneer je kiest voor een thema aangereikt door de promotor ontslaat dit je niet van de taak om zelf een probleemstelling, onderzoeksvragen en onderzoeksonderwerp te formuleren. Dit is de taak van de student en niet van de promotor. De promotor begeleidt je met het verder bekijken van de haalbaarheid van je voorstel.

Contacteer een promotor niet onvoorbereid. Goedkeuring van promotorschap zal je doorgaans pas verkrijgen indien je vooraf al wat literatuur hebt doorgenomen en een eerste voorstel op papier hebt gezet. Maak hierbij gebruik van de cursussen, boeken en readers die doorheen de opleiding worden opgelegd en aangeraden. En vergeet zeker niet vooraf eens een bezoek te brengen aan de bibliotheek om te verkennen welke literatuur er voorhanden is.

Je kan het onderwerp van je masterproef kiezen in een domein dat verder werkt op je stage, bachelorproef of een opdracht in het kader van een werkcollege of hoorcollege. Dat heeft het belangrijke voordeel dat je al wat ingelesen bent in de literatuur, wat je al een theoretische voorsprong kan geven. Het gaat echter steeds om verschillende werkstukken met verschillende probleemstellingen.

Ook bronnen waartoe je toegang hebt gekregen in het kader van je stage, zoals gerechtelijke of penitentiaire dossiers, kunnen mee opgenomen worden in het onderzoek van je masterproef. Indien je vroegere werkstukken in je masterproef integreert, dien je daar ook uitdrukkelijk naar te verwijzen, zodat de meerwaarde van de masterproef ten opzichte van de vroegere werkstukken kan geëvalueerd worden. De integratie wordt ook besproken met de promotor.

Afbakening tussen een eerder werkstuk en de masterproef is niet eenvoudig in eenduidige richtlijnen te vatten en dient bijgevolg geval per geval besproken te worden met de promotor en desgevallend de verantwoordelijke(n) van desbetreffend opleidingsonderdeel.

Het is tenslotte ook van belang een onderwerp of domein te kiezen dat je interesseert!

### 3.2 Duo-masterproeven

Er bestaat ook de mogelijkheid om duo-masterproeven te maken, waarbij twee studenten rond hetzelfde of een gelijkaardig onderwerp werken en samen de literatuurstudie en het onderzoeksdesign uitwerken, maar in hun empirische luik elk een ander deelaspect onderzoeken. Het is dan uiteraard de bedoeling dat beide empirische analyses mooi complementair zijn, bijvoorbeeld doordat de ene student visies van politiemensen over jongeren onderzoekt en de andere het omgekeerde, de visies van jongeren over politiemensen. Doordat het werk aan de literatuurstudie en het theoretisch-methodologische kader kan worden gedeeld, kan er in uitgebreide empirische analyse worden geïnvesteerd.

Duo-masterproeven worden door dezelfde promotor begeleid (en eventueel co-promotor), maar vormen wel degelijk twee aparte werkstukken, die elk afzonderlijk zullen worden beoordeeld. Dit betekent dat er ook aparte mondelinge verdedigingen zijn.

De aparte werkstukken bevatten de individuele én de collectieve delen, zodat ze ook als masterproef op zich kunnen gelezen worden. De masterproef bevat een apart deel waarin de samenwerking wordt geëxpliciteerd en waar duidelijk aangegeven wordt welke delen samen tot stand zijn gekomen en welke delen het resultaat zijn van individueel werk. Doorheen de masterproef wordt duidelijk aangegeven wie verantwoordelijk is voor welke stukken. Ook in het masterproefplan moet worden geëxpliciteerd dat het gaat om een duo-masterproef.

### 3.3 Indiening van onderwerp, titel en masterproefplan

De administratieve opvolging gebeurt via Mathis (Master Thesis Application System). Dit systeem is van belang voor de eerste administratieve fase van het masterproeftraject: met name de formele indiening van het onderwerp van de masterproef en promotor.

Je kan hierop inloggen (met je VUB ID) via deze link: <http://mathis.cumulus.vub.ac.be>. Eens ingelogd en aangemeld bij de juiste studierichting (in Mathis is dat **Criminologische Wetenschappen** en NIET (!) **Criminologie**), kan je alle beschikbare promotoren en onderwerpen zien. Het masterproeftraject start met het vinden van een onderwerp, onderzoeksvraagstuk én een promotor. Zoals reeds aangegeven, zijn hiervoor verschillende bronnen mogelijk. Het is daarom van belang dat de student het initiatief neemt om een mogelijke promotor te contacteren en de mogelijkheid van een onderzoeksonderwerp te bespreken. Eens er hierover een akkoord is kan de formele indiening van titel en promotor in Mathis gebeuren.

De werkwijze die door de student moet worden gevolgd:

1. Als je een thema hebt gevonden dat je wenst voor te stellen, neem je contact op met een mogelijke promotor. **Na** een eerste verkennend gesprek en mits akkoord van de promotor, kan **je in Mathis intekenen** voor het desbetreffende onderwerp – bij de gevonden promotor. In een volgend scherm kan je dan de concrete titel van je masterproef inbrengen.
2. De promotor van haar/zijn kant zal daarop de “aanvraag” van de student goedkeuren in Mathis.
3. Ondervinden studenten problemen met de registratie in Mathis, gelieve dan een mail te sturen naar [faculteit.rechten@vub.be](mailto:faculteit.rechten@vub.be) (in cc: [an.nuytiens@vub.be](mailto:an.nuytiens@vub.be)).

Uiterlijk **1 december** (of eerstvolgende werkdag) moet je je onderwerp van de masterproef en goedkeuring door de promotor in Mathis hebben afgerond.

**Opgelet!!!** Voor studenten die na het doorlopen van de eerste en de tweede zitting hun masterproef willen (her)indienen in de januari-zitting van het volgende academiejaar is de deadline uiterlijk **15 oktober** (of eerstvolgende werkdag) van dat nieuwe academiejaar. De indiening van onderwerp en promotor gebeurt ook in dit geval via Mathis.

Uiterlijk **15 november** (of eerstvolgende werkdag) heb je je **masterproefplan** ingediend op het leerplatform CANVAS. Zorg ervoor, zoals hoger al werd benadrukt, dat je ook voor het masterproefplan *vooraf* overleg pleegt met je promotor.

**Opgelet!!!** Studenten die na het doorlopen van de eerste en de tweede zitting hun masterproef willen (her)indienen in de januari-zitting van het volgende academiejaar is de deadline uiterlijk **15 oktober** (of eerstvolgende werkdag) voor het opnieuw indienen van hun masterproefplan (via CANVAS).

Het **masterproefplan** beslaat maximum 1300 woorden en bevat de volgende onderdelen:

- Titel;
- Naam student, promotor en in voorkomend geval co-promotor(en);
- Probleemstelling: afbakening van het onderwerp, formuleren van de meer concrete onderzoeksvraag (of vragen: wat, waarom,...?), doelstelling;

- Onderzoekopzet met een eerste opzet van het empirisch onderzoek. Hoe, waar, bij wie ga je je onderzoek verrichten (literatuurstudie of empirisch onderzoek – welke technieken?);
- Voorlopige bibliografie met de reeds geraadpleegde werken.

Begin op tijd met het zoeken naar een onderwerp en wacht niet te lang met het contacteren van een mogelijke promotor. Vaak zijn meerdere contacten nodig alvorens het masterproefplan en titel volledig vorm krijgen. Wacht dus niet te lang met de verdere uitwerking van de probleemstelling, literatuurstudie en/of empirisch onderzoek, omdat onverwachte problemen kunnen opduiken.

Je krijgt nog de kans om, uiteraard in overleg met je promotor, je masterproeftitel te wijzigen. Indien dat het geval is, dien je de **titelwijziging** uiterlijk **15 februari** van hetzelfde academiejaar (of eerstvolgende werkdag) in op het faculteitssecretariaat, via het geëigende formulier (zie CANVAS en website faculteit).

Na 15 februari van het desbetreffende academiejaar worden aanvragen voor het indienen van de masterproeftitel en wijzigingen van titel en onderwerp van de masterproef in het lopende academiejaar enkel aanvaard mits gemotiveerde aanvraag, ondertekend door de promotor en co-promotor, gericht aan de Decaan van de faculteit.

Bij niet-tijdige aanvraag van een onderwerp en promotor verschuift de inleverdatum van de masterproef automatisch naar de eerstvolgende inleverdatum (art. 120 §1 onderwijs- en examenreglement). Wie tijdens de eerste zitting wilde indienen, zal verwezen worden naar tweede zitting. Wie in tweede zitting wilde indienen, zal naar derde zitting verwezen worden. Wie in derde zitting wilde indienen, zal naar eerste zitting van het volgende academiejaar verwezen worden.

Het kunnen opstellen van een goede timing en leren naleven van deadlines is immers één van de nagestreefde competenties van de masterproef.

#### 4. Verwachtingen m.b.t. de masterproef

De masterproef moet zonder twijfel een bijdrage leveren aan de criminologische wetenschap. Deze wetenschappelijke bijdrage is te situeren op verschillende terreinen, m.n.:

- De keuze van het onderwerp, de geformuleerde vraagstelling en de gehanteerde invalshoek moeten getuigen van criminologische en wetenschappelijke relevantie en originaliteit. De probleemstelling moet goed afgebakend worden en de onderzoeksvragen moeten duidelijk geformuleerd zijn. De uitwerking van een goed onderbouwde probleemstelling vergt een zoektocht door de literatuur en verkenning van het empirische veld. Hiervoor moet voldoende tijd uitgetrokken worden!
- Het werk moet steunen op *relevante wetenschappelijke bronnen*, met aandacht voor internationale (anderstalige) wetenschappelijke literatuur. Er kan gebruik gemaakt worden van uiteenlopende wetenschappelijke bronnen, maar ook van ander bronnenmateriaal zoals statistische gegevens, dossiers, parlementaire stukken, etc. De gebruikte bronnen moeten onderworpen worden aan een bronnenkritiek. Bovendien moet de verwerking van de verzamelde informatie getuigen van systematiek en kritische analyse. Dit moet resulteren in een logisch en geordend geheel.

- Je werk kan geen loutere samenvatting of presentatie van reeds bestaande kennis zijn. De masterproef moet een wetenschappelijke meerwaarde opleveren. Je werk moet dus iets toevoegen aan bestaande wetenschappelijke inzichten, een stap verder zetten. Het dient een *doelgerichte analyse* te bevatten, waar op een systematische wijze gewerkt wordt aan de beantwoording van de vragen die geformuleerd worden in de probleemstelling.
- Je bent in staat om een *haalbaar onderzoeksdesign* uit te tekenen, met een goede methodiek, waarin de onderzoekskeuzes systematisch worden geëxpliciteerd.
- Bij de verwerking van de gegevens dienen alle regels m.b.t. *respect voor de privacy* gewaarborgd te worden. Dit betreft zowel het verzamelen, de opslag (tijdens en na de masterproef) en het gebruik (analyse en rapportering) van gegevens. Als je tijdens een empirisch onderzoek gevoelige informatie hebt verzameld, of gewerkt hebt met vertrouwelijke documenten (cf. gerechtelijke dossiers, getuigenverklaringen, processen verbaal, verslagen van psychiaters, hulpverleners of justitieassistenten, etc.) moet je daar op de geëigende manier mee omgaan.
- Een *bijdrage leveren aan de criminologische wetenschap* kan op zeer verschillende manieren. Je hebt dan ook verschillende mogelijkheden wat betreft de opzet en invalshoek van je masterproef. Let wel: de opzet van je masterproef hangt nauw samen met de concrete probleemstelling of onderzoeksvraag die aan de basis van je verhandeling ligt. Je kunt, afhankelijk van je probleemstelling, opteren voor een (uitvoerige) literatuurstudie of een empirisch onderzoek (gepaard gaande met een beperkter literatuuronderzoek). Een goede en uitvoerige literatuurstudie is een volwaardige keuze voor een masterproef. Het verrichten van een empirisch onderzoek is dus geen verplichting of een 'must' om een hoog cijfer te behalen. Zeker indien je kiest voor een literatuurstudie, maar ook indien je een empirisch onderzoek verricht dien je ook, in de mate van het mogelijke, beroep te doen op internationale of niet-Nederlandstalige literatuur.
- De masterproef vormt het sluitstuk van de Master Criminologische Wetenschappen en is het werk waarmee je moet aantonen dat je *op zelfstandige wijze* de criminologische wetenschappen kan beoefenen. Dit betekent dat je in staat bent om op basis van een goed geformuleerde vraagstelling aan de hand van het door jou uitgevoerde wetenschappelijke zoekwerk een wetenschappelijk gefundeerde reflectie te formuleren.

## 5. Schrijfwerk

De masterproef is een wetenschappelijke mededeling, een geschreven uitkomst van een onderzoeksproces. Het geschreven werkstuk moet dan ook recht doen aan de geleverde onderzoeksinspanningen. Wetenschappelijk schrijven is een genre op zich, met eigen conventies en regels (cf. belang van bronverwijzingen en correct referentiesysteem).

Het wetenschappelijk schrijven is het opbouwen van een wetenschappelijke argumentatie en leidt tot een besluit dat een antwoord geeft op de aanvankelijk gestelde onderzoeksvraag. Streef daarom een compacte en krachtige bewijsvoering na. Wees coherent in het gebruik van je verwijzingsstelsel en zorg voor een duidelijke rode draad in je verhaal. Schrijf 'klantvriendelijk', licht schema's, tabellen en figuren steeds toe in



de tekst, geef ze een titel en nummering. Een goede masterproef is een masterproef zonder schrijf- en typfouten. Voorzie dus voldoende tijd om je werk meerdere keren na te lezen, of desgevallend te laten nalezen.

## 6. Begeleiding

### 6.1 Een promotor kiezen

Alle titularissen die een opleidingsonderdeel doceren binnen de opleiding criminologie, alsook postdoctorale onderzoekers, kunnen promotor zijn van een masterproef. In overleg met de promotor kan eveneens een co-promotor uit een andere opleiding en/of universiteit worden aangesteld. Dit maakt het dus mogelijk om eventueel meer gespecialiseerde paden, buiten de klassieke criminologie, te bewandelen (geschiedenis, psychologie, sociologie, agogiek, communicatiewetenschappen, politieke wetenschappen, enz.).

Je masterproefwerkzaamheden zullen gebaat zijn bij de begeleiding door je promotor - en in voorkomend geval de co-promotor(en) – die het domein waartoe je masterproefonderwerp gerekend kan worden, goed kent. Het masterproef-onderwerp en de keuze van (co-)promotor(en) zijn dus gerelateerd. Eventueel kan een assistent of onderzoeker op specifieke thema's worden ingeschakeld voor de begeleiding van de masterproef. De (co)-promotor blijft echter de eindverantwoordelijke van de masterproef.

De student contacteert zelf een titularis met de vraag of deze als promotor wil optreden. Wacht hier niet te lang mee.

### 6.2 Principes van begeleiding

De begeleiding gebeurt in principe individueel. De student is verantwoordelijk om initiatief te nemen in het contact houden met de promotor en/of begeleider. Het wordt beschouwd als één van de te verwerven competenties van het opleidingstraject.

#### **Rechten en plichten van de student**

Het maken van een masterproef is een zelfstandige oefening. Dit betekent dat je moet aantonen dat je op zelfstandige wijze de relevante literatuur kan opzoeken en verwerken, een probleemstelling kan formuleren, enz.

Het is je plicht om op regelmatige tijdstippen contact op te nemen met je promotor om hem/haar op de hoogte te houden van je werkzaamheden. Neem je geen of onvoldoende contact op, dan kan de promotor zich distantiëren van het promotorschap. Bovendien moet je ook de afgesproken timing respecteren en de contacten met de promotor voorbereiden. Lever je werkdocumenten tijdig in zodat de promotor minstens een week de tijd heeft om ze te bekijken.

#### **Rechten en plichten van de promotor**

De masterproef wordt neergelegd onder het gezag van de promotor. Van de promotor wordt verwacht dat hij/zij de student begeleidt. Dit betekent dat de promotor je helpt in het bepalen van een invalshoek voor je

onderwerp, het uitwerken van een realistische en haalbare probleemstelling, het voorbereiden van empirisch onderzoek, het uitwerken van een logische structuur voor je werk, je eventueel wijst op relevante literatuur of bronnen, de tijdig ingebrachte teksten becommentarieert, enz. Van de promotor wordt ook verwacht dat hij/zij je helpt bij eventuele moeilijkheden en je werkzaamheden, indien nodig, bijstuurt.

De promotor zorgt ervoor dat hij/zij beschikbaar kan zijn voor de student (op afspraak – of spreekuur). Van de promotor wordt ook verwacht dat hij/zij de binnengebrachte werkdocumenten voorziet van commentaar en binnen een redelijke termijn terugbezorgt aan de student.

Let op: overleg steeds met je promotor over de timing van de ingeleverde stukken, en bekijk vooraf en in onderling overleg of er tijdens vakantieperiodes begeleiding voorzien is. Ook promotoren hebben immers recht op vakantie.

### **De ideale relatie**

De ideale verhouding promotor – student is een open, eerlijke en coöperatieve relatie, die gekenmerkt wordt door regelmatig contact en overleg. De student neemt zelf contact op en houdt contact. De promotor is dus meer dan de ondertekenaar van een formulier, de naam op de kaft van de masterproef en “puntengever” aan het einde van de rit. De student heeft recht op een daadwerkelijke inhoudelijke begeleiding en steun vanwege de promotor. De promotor heeft recht op daadwerkelijke inzet van de student en respect voor zijn/haar suggesties in de uitwerking van de masterproef.

## **7. Vormvereisten**

De masterproef moet voldoen aan enkele elementaire, maar belangrijke vormvereisten.

### **Omvang**

De masterproef is een oefening in synthesevermogen en structurering. De tekst, exclusief bijlagen en bibliografie, beslaat gewoonlijk tussen 25.000 woorden (ca. 60 bladzijden) en 33.000 woorden (ca. 80 bladzijden). De duo-masterproeven mogen elk dit aantal woorden overschrijden, gezien de gezamenlijke stukken langer zijn.

### **Titelblad**

Het titelblad van je masterproef moet worden gegenereerd vanuit Mathis!

### **Opbouw**

Het eigenlijke werk omvat minstens volgende onderdelen:

- Titelblad.
- Een Nederlandstalige samenvatting van minimum 300 en maximum 400 woorden.
- Een Engelstalige samenvatting van minimum 300 en maximum 400 woorden.
- Drie trefwoorden, zowel in het Nederlands als in het Engels.
- Een overzichtelijke inhoudstafel met paginavermelding.

- Inleiding met een uitgewerkte probleemstelling, een degelijke motivering van de onderwerpkeuze (de criminologische relevantie of het waarom – alsook de originaliteit).
- De verschillende hoofdstukken en/of delen – of het corpus van het werk – vormen de verschillende stappen in het zoeken naar én formuleren van een antwoord op de onderzoeksvragen. Van belang is hierbij een systematische en logische opbouw en argumentatie aan te kunnen houden. Las regelmatig tussentijdse conclusies in.
- De algemene conclusie en discussie omvat een terugkoppeling naar de aan het begin aangebrachte probleemstelling aan de hand van de aangedragen antwoorden en kritische reflectie!
- Een literatuurlijst of bibliografie (opgesteld volgens een consequent referentiesysteem).

Bijkomende mogelijkheden zijn:

- Een voorwoord/dankwoord.
- Eventuele bijlagen waarnaar ook wordt verwezen in de eigenlijke tekst, zoals o.a.: de gebruikte onderzoeksinstrumenten (bv. vragenlijst, enquête, interviewschema, enz.), tabellen die niet werden opgenomen in de eigenlijke tekst, maar wel interessant zijn voor de lezer, transcripties van interviews of focusgroepen, enz.
- Een lijst van gebruikte afkortingen.
- Een lijst met titels van tabellen en/of grafieken, inclusief de pagina waarop deze terug te vinden zijn (vooraan in de masterproef, na de inhoudstafel).

### **Lay-out**

Gebruik een overzichtelijke lay-out voor je werk. Dit betekent dat je oog dient te hebben voor de bladspiegel en een logische structurering in paragrafen. Hiervoor is de keuze van een helder en leesbaar lettertype (bv. Times New Roman, Verdana), een redelijke interlinie (maximaal 1,5) en duidelijk te onderscheiden titels van belang. Hanteer een consequente en eenvoudige nummering van delen, hoofdstukken en subtitels. Overdrijf niet met witbladen of witregels. Houd het ook hier eenvoudig en vermijd toeters en bellen.

Start elk hoofdstuk met een nieuwe pagina.

### **Citeren**

De masterproef is een wetenschappelijke tekst. Dit betekent ondermeer dat je eerlijkheidshalve MOET verwijzen naar de door jou gehanteerde bronnen. Het betekent ook dat je werk een “eigen verhaal” moet zijn, dat op grond van de analyse van de verzamelde en verwerkte bronnen tot stand kwam. Het moet duidelijk zijn wanneer jij als auteur van de masterproef aan het woord bent, en wanneer andere auteurs aan het woord zijn. Het is jouw taak om dit onderscheid duidelijk aan te geven. Het belang van een transparant, precies en consequent referentieapparaat kan niet genoeg benadrukt worden. Je gebruikt ook zoveel mogelijk verwijzingen naar primaire bronnen – eventueel door middel van secundaire bronvermelding wanneer de oorspronkelijke bron niet geraadpleegd werd.

Wanneer veel gewerkt wordt met rechtsbronnen wordt de voorkeur gegeven aan verwijzing volgens het V&A-systeem. Er kan ook gebruik gemaakt worden van het APA-systeem, mits hierbij steeds de nodige

pagina's worden vermeld. Je bent vrij het systeem te kiezen dat jou het meeste ligt maar je houdt het gekozen systeem wel consequent aan.

Problemen met citeren?

- Een citaat is de letterlijke overname van iemands woorden (tekst), met bronvermelding. Een citaat dient schuin gedrukt en/of tussen aanhalingstekens geplaatst te worden.
- Parafaseren is iemands tekst (woorden) weergeven met je eigen woorden met bronvermelding.
- Plagiaat is '(...) het gebruik maken van formuleringen van anderen, al dan niet in bewerkte vorm, zonder nauwkeurige bronvermelding, evenals iedere vorm van fraude die een inbreuk is op de wetenschappelijke integriteit. Plagiaat kan betrekking hebben op verschillende vormen van producten zoals tekst, beeld, muziek, databestand, structuur, gedachtengang, ideeëngoed. Voor de toepassing van dit reglement wordt de overname van eigen werk zonder bronvermelding eveneens als een onregelmatigheid beschouwd. De VUB behoudt zich het recht voor de controle op plagiaat uit te voeren door middel van de door haar nuttig bevonden hulpinstrumenten.' (art.118, §2 onderwijs- en examenreglement).
- Grote delen uit oorspronkelijke teksten overnemen mét bronverwijzing, is strikt genomen geen plagiaat. Desalniettemin dient dit vermeden te worden, zelfs indien er naar bronnen verwezen wordt. Van de studenten wordt immers verwacht dat zij blijk geven van een zekere graad van persoonlijke formulering en redenering. We denken hierbij aan een zeer uitputtend gebruik van of overname van ganse stukken tekst uit bestaande literatuur. Ook het louter aan elkaar plakken van teksten van anderen (met verwijzing), zelfs indien het vertalingen van anderstalige literatuur betreft, is niet toegestaan en wordt gesanctioneerd door een lage(re) quotering. Het schrijven van een masterproef is immers meer dan het louter plaatsen van tussenzinnetjes tussen teksten, die van anderen zijn overgenomen.

Voor een opfrissing van de basiskennis van het citeren en refereren verwijzen we naar de cursus '*Methoden van criminologisch onderzoek I: Bronnen en probleemstelling*' in eerste Bachelor.

### **Taal**

Uiteraard moet je werk zonder taal- en spellingsfouten worden afgeleverd. Vertrouw hiervoor niet enkel op de spellingscontrole in je tekstverwerkingsprogramma, maar gebruik de nodige woordenboeken en spellingsgidsen. Lees je werk meerdere keren na. Reserveer hiervoor voldoende tijd.

VUB-studenten schrijven de masterproef in het Nederlands. Indien gewenst, kan een aanvraag ingediend worden bij de voorzitter van de examencommissie om de masterproef in het Engels of het Frans te schrijven.

Inkomende Erasmusstudenten schrijven de masterproef in het Engels of Frans, ongeacht de moedertaal.

### **Bewaren van je onderzoeksgegevens**

Gebruikte bronnen en basisgegevens van een empirisch onderzoek moeten worden bewaard. Immers, indien er vragen of twijfels rijzen m.b.t. je onderzoek, dan kan je steeds aantonen waar je de door jou verwerkte gegevens gehaald hebt. Studenten dienen transcripties van hun interviews in te leveren bij de promotor (USB-stick).

## 8. Indiening

De masterproef wordt ingediend in papieren versie. De masterproef wordt in **drie** exemplaren (in recto verso druk!) ingediend op het faculteitssecretariaat 4B303 tegen een ontvangstbewijs (zie CANVAS en facultaire website). Indien er een promotor én co-promotor werden aangesteld, moeten vier exemplaren worden ingediend. Dit gebeurt uiterlijk **15 december** of eerstvolgende werkdag indien je je masterproef verdedigt in de januari-zittijd (derde zittijd); uiterlijk **30 mei** of eerstvolgende werkdag indien je je masterproef verdedigt in de eerste zittijd, uiterlijk **16 augustus** of eerstvolgende werkdag indien je je masterproef verdedigt in tweede zittijd.

**MAAR (!)** alvorens je je masterproef kan indienen moet je eerst volgende **twee** stappen zetten:

1. Genereren van je titelblad via MATHIS:

- Log in OP Mathis
- Op dashboard klik je op “prepare submission documents”
- Controleer de informatie die op het scherm verschijnt aandachtig. Deze informatie zal gebruikt worden om je voorblad te genereren. Mocht het nodig zijn kan je op dit moment nog de nodige aanpassingen doen en eventueel je Engelstalige / Nederlandstalige vertaling toevoegen indien dit eerder nog niet was gebeurd.
- Bevestig de informatie en download het pdf-document. Dit omvat: (1) het voorblad van je masterproef dat je moet gebruiken voor de indiening van je papieren versie van je werk; (2) het ontvangstbewijs dat je meeneemt voor de indiening van je papieren versie en dat zal worden ondertekend door de secretariaatsmedewerker.

2. Indiening van je masterproef in digitale vorm (pdf) op het leerplatform CANVAS (in de daarvoor voorziene folder).

In de masterproef wordt vooraan zowel in het Nederlands als in het Engels een samenvatting opgenomen van minimum 300 en maximum 400 woorden, en er worden ook drie trefwoorden vermeld. Tegelijkertijd wordt er een elektronische versie van de masterproef ingediend in pdf-vorm op CANVAS.

**Procedure uitstel van indiening van de masterproef (uitzonderlijke gevallen)**

Bij absolute overmacht en mits een door de promotor ondertekende brief met motivering, gericht aan de decaan van de faculteit Recht en Criminologie en aan de voorzitter van de opleidingsraad criminologie, kan uitstel van indiening van de masterproef worden toegestaan aan de student. Slechts in uitzonderlijke gevallen van overmacht wordt uitstel van indiening toegestaan.

## 9. Evaluatie

De masterproef wordt geëvalueerd op 20 punten. Het schriftelijke werk telt mee voor 16 punten, de mondelinge verdediging voor 4 punten. De mondelinge verdediging maakt integraal deel uit van het examen en is verplicht.

**Opgelet:** Als deel van het evaluatieproces worden ingediende masterproeven ook via het Turn-it-in systeem nagekeken op mogelijke problemen inzake plagiaat en bronnengebruik.

### 9.1 Samenstelling jury

Voor elke masterproef wordt een commissie van twee lezers samengesteld. Eén van hen is de promotor. De twee commissarissen kunnen zowel VUB-leden (professoren, assistenten of onderzoekers), als externe specialisten (uit de praktijk) zijn. Doch kan er slechts één externe commissaris per masterproef aangeduid worden (art. 120 §3 onderwijs- en examenreglement).

### 9.2 Het schriftelijke verslag

De juryleden lezen en beoordelen je werk. Zij maken een evaluatieverslag. De door hen opgestelde evaluatie en beoordeling wordt ingevoerd in Mathis. Als beide juryleden hun beoordeling hebben ingevoerd, zal je een automatische mail ontvangen. Je kan dan inloggen in Mathis om de beoordelingen te lezen.

Deze evaluatie focust op volgende aspecten van de masterproef:

- Probleemstelling
  - Zijn de probleemstelling en onderzoeksvragen duidelijk?
  - Is de probleemstelling voldoende criminologisch relevant?
- Theoretische achtergrond en literatuurstudie
  - Is de juiste literatuur geselecteerd?
  - Wat is de moeilijkheidsgraad van de gehanteerde literatuur?
  - In welke mate is er sprake van persoonlijke verwerking van de geraadpleegde wetenschappelijke literatuur?
  - Is er gebruik gemaakt van een eerlijk en volledig referentiesysteem en bibliografie?
  - Is er sprake van plagiaat of vormen van afschrijverij?
- Methodologie en verwerking van onderzoeksresultaten
  - Worden de onderzoekskeuzes afdoende omschreven en gemotiveerd?

- Worden de eventuele sterktes en zwaktes van de gehanteerde methodologie afgewogen?
- Literatuurstudie: is er voldoende eerlijke omgang met de bronnen en is er oog voor bronnenkritiek?
- Vorm en taal
- Synthese en conclusie
  - Geeft de masterproef een antwoord op de oorspronkelijk geformuleerde onderzoeksvraag?
  - Is het werk voldoende doelgericht geschreven?
  - Zijn er voldoende en kritische beschouwingen?
- Samenvatting beoordeling
  - Beschikt de student over het vermogen om zelfstandig de criminologische wetenschap te beoefenen?

### 9.3 De mondelinge verdediging

Het secretariaat criminologie brengt je ten laatste één week voor de eigenlijke verdediging via elektronische weg op de hoogte van de dag en het uur dat je je moet aanbieden voor de mondelinge verdediging van je masterproef. Zorg dat je ongeveer een half uur op voorhand aanwezig bent.

Uiterlijk twee werkdagen voor de verdediging kan je in Mathis je beoordelingen raadplegen. Lees deze evaluaties goed na om je adequaat voor te bereiden op de mondelinge verdediging van je werk. De beoordelingen van de juryleden stellen je immers in de mogelijkheid om te anticiperen op eventuele kritieken en vragen vanwege de lezers van je werk. Aan de hand van de evaluaties kan je notities maken die je replek ondersteunen en voorbereiden.

De mondelinge verdediging begint met een korte presentatie van je masterproef van maximum 10 minuten, aan de hand van een PowerPointpresentatie die maximum 8 slides omvat. Niet het volledige werk moet worden toegelicht, de student moet in staat zijn enkel de belangrijkste topics uit zijn/haar werk toe te lichten. Na de presentatie door de student is er ruimte voorzien voor vragen door de juryleden.

De mondelinge verdediging maakt integraal deel uit van het examen. Niet komen opdagen wordt beschouwd als een onvolledige deelname aan het examen.

### 9.4 Bepaling van het eindcijfer

Indien je minder dan 10/20 behaalt, ben je niet geslaagd voor de masterproef en kan je ook niet slagen voor de Master. In voorkomend geval moet je de masterproef herwerken. Indien je niet slaagt in eerste zitting (juni), kan je je masterproef na herwerking opnieuw indienen in de tweede zitting (met behoud van juryleden).

Wanneer je niet slaagt in tweede zittijd en enkel nog je masterproef moet afleggen, kan je je opnieuw inschrijven voor de Master en je masterproef na herwerking opnieuw indienen in de januari-zittijd van het daaropvolgende academiejaar. Je moet dat academiejaar dan opnieuw je masterproefplan (CANVAS) en thema, titel en promotor (Mathis) indienen, en dit **uiterlijk 15 oktober** (of eerstvolgende werkdag).

## 10. Valorisatie van de masterproef

1. Website vakgroep criminologie: wanneer je hiermee instemt, en indien je 14/20 of meer behaalt op de masterproef, kan de samenvatting op de website van de vakgroep criminologie worden geplaatst.
2. Persdienst VUB: wanneer je hiermee instemt, kunnen de samenvattingen van masterproeven die de interesse van een ruimer publiek opwekken, worden overgemaakt aan de persdienst van de VUB.
3. Jeanine Segersprijs voor de beste masterproef: Elk jaar wordt de 'Jeanine Segersprijs' uitgereikt door de Vakgroep Criminologie aan uitzonderlijk goede masterproeven (voor het reglement, zie: [http://www.vub.ac.be/SCRI/downloads/website\\_Jeanine\\_Segers.pdf](http://www.vub.ac.be/SCRI/downloads/website_Jeanine_Segers.pdf))

## 11. Belangrijkste data

- **15 oktober** of eerstvolgende werkdag: *enkel* bij deelname aan de januari-zittijd: (her)indienen masterproefplan (CANVAS) en thema, titel en promotor via Mathis.
- **1 december** of eerstvolgende werkdag: indienen van thema, titel en promotor via Mathis en indiening masterproefplan op CANVAS voor deelname aan de eerste en/of tweede zittijd.
- **15 december** of eerstvolgende werkdag: indiening van de masterproef (inclusief samenvatting in Nederlands en Engels met telkens drie trefwoorden) in vier exemplaren (recto verso) op het faculteitssecretariaat 4B303 indien je wil afstuderen in de januari-zittijd. Daarnaast elektronische indiening via CANVAS.
- **15 februari of eerstvolgende werkdag**: mogelijkheid tot indiening van wijziging van titel op het faculteitssecretariaat via het geëigende formulier.
- **30 mei** of eerstvolgende werkdag: indiening van de masterproef (inclusief samenvatting in Nederlands en Engels met telkens drie trefwoorden) in drie (of vier) exemplaren (recto verso) op het faculteitssecretariaat 4B303 indien je wilt afstuderen in de eerste zittijd. Daarnaast ook elektronische indiening via CANVAS. Genereren Titelblad uit Mathis!
- **15 augustus** of eerstvolgende werkdag: indiening van de masterproef (inclusief samenvatting in Nederlands en Engels met telkens drie trefwoorden) in drie (of vier) exemplaren (recto verso) op het faculteitssecretariaat 4B303 indien je wilt afstuderen in de tweede zittijd. Daarnaast elektronische indiening via CANVAS. Tenslotte: ook in dit geval moet je je titelblad genereren uit Mathis!