



# STAGES A&O PSYCHOLOGIE

INFOSESSIE 20/10/2017

Prof. dr. Joeri Hofmans & Prof. dr. Sara De Gieter



VRIJE  
UNIVERSITEIT  
BRUSSEL

## STAGE A&O PSYCHOLOGIE

### ALGEMEEN

- ▶ Doel: 1e praktijkervaring als A&O-psycholoog
- ▶ 30 SP en 875 uren stagetijd:
  - ▶ 800 effectief gepresterde uren (100 dagen)
  - ▶ 75 uren voor stageverslag en evaluatiegesprekken
- ▶ Stagebegeleiders VUB:
  - ▶ Joeri Hofmans & Sara De Gieter

## STARTVOORWAARDEN STAGE

- ▶ Geslaagd in Bachelor Psychologie/Schakelprogramma (met uitzondering van één opleidingsonderdeel)
- ▶ Minstens 36 SP van 1<sup>e</sup> Master A&O Psychologie behaald hebben, waaronder:
  - ▶ Organizational Behavior
  - ▶ Gedrag in Organisaties - Praktijkonderzoek

## STAGEMOGELIJKHEDEN

- ▶ Interne HR dienst
- ▶ HR consulting (o.a. Headhunting, Bemiddeling, Teambuilding, Training en Ontwikkeling)
- ▶ Interne/Externe Preventiedienst (o.a. Psychosociaal welzijn & Ergonomie)
- ▶ Onderzoeksstage
- ▶ (Marktonderzoek/Reclamebureau)
- ▶ ?

## VEREISTEN STAGEPLAATS

- ▶ De dagelijkse activiteiten moeten aansluiten bij één of meerdere A&O opleidingsonderdelen
- ▶ De stagementor bezit een diploma Master in de Psychologie
- ▶ De stagiair moet verantwoordelijkheid kunnen krijgen over minstens één zelfstandig 'project'

## INTERNATIONALE STAGE?

- ▶ Identieke vereisten
- ▶ Mogelijkheid tot aanvragen financiële ondersteuning via diverse beurzen voor internationale mobiliteit
  - ▶ Infosessie over Erasmusbeurzen door IRMO op 13/11/2017 om 17u in QC

## ZOEKTOCHT NAAR EEN STAGEPLAATS

### OVERZICHT STAPPEN

- ▶ **Stap 1: Eigen interesses en verwachtingen identificeren**
  - ▶ O.a. Wat wil je graag leren tijdens je stage? Welke topics uit de opleiding boeien jou het meest? Welke job wil je na je studies gaan doen? Bij welke types organisaties zie je jezelf goed functioneren?
- ▶ **Stap 2: Interessante stageplaatsen identificeren en solliciteren**
  - ▶ Raadpleeg vacatures voor A&O stages op het jobboard van VUB Career Center
  - ▶ Identificeer de juiste contactpersoon bij bedrijven die je interesseren
  - ▶ Stel je CV en motivatiebrief op en solliciteer

## ZOEKTOCHT NAAR EEN STAGEPLAATS

### OVERZICHT STAPPEN

- ▶ **Stap 3: Stagedoelstellingen/project en stagementor laten goedkeuren**
  - ▶ Bepaal samen met de mogelijke stagementor de stagedoelstellingen en mogelijk(e) zelfstandig(e) project(en) (→ *Doelstellingenformulier Moment 1*)
  - ▶ Mail dit Doelstellingenformulier + **CV van de stagementor** door naar de VUB stagebegeleiders ter goedkeuring
  - ▶ Wacht de goedkeuring van de stagedoelstellingen af en stuur de doelstellingen samen met stagementor bij indien gevraagd door VUB stagebegeleiders



## ZOEKTOCHT NAAR EEN STAGEPLAATS

### OVERZICHT STAPPEN

#### ▶ Stap 4: Stagecontract afsluiten

- ▶ Vul het *VUB stagecontract* in met de stagementor en onderteken dit (3 exemplaren)
- ▶ Geef het stagecontract + *bijlagen* af op het vakgroepsecretariaat (3C223) ter ondertekening door VUB stagebegeleiders (min. één maand voor startdatum!)
  - ▶ Bijlagen:
    - Doelstellingenformulier + mail VUB stagebegeleider ivm goedkeuring doelstellingen
    - Overzicht studieresultaten + ingeschreven vakken 17-18 (startvoorwaarden stage?)
- ▶ Haal 2 ondertekende stagecontracten af op het faculteitssecretariaat na bevestiging van ondertekening door VUB stagebegeleider (via mail). Bezorg één exemplaar aan de stagementor en bewaar zelf het andere exemplaar.

## DOCUMENTEN

- ▶ Doelstellingenformulier Moment 1 (voor ondertekenen stagecontract)
- ▶ VUB Stagecontract
  
- ▶ Te downloaden op Pointcarré bij 'Surveyonderzoek' en 'Masterproef 1'

# STAGES A&O PSYCHOLOGIE

INFOSESSIE 20/10/2017 – 2<sup>E</sup> MASTER A&O

## TIJDENS DE STAGE

- ▶ Wat moet op dit moment in orde zijn?
  - ▶ Ondertekend stagecontract
  - ▶ Update stagedoelstellingen/project(en) → Doelstellingenformulier Moment 2
- ▶ Halverwege de stage → Tussentijdse evaluatie:
  - ▶ VUB evaluatieformulier laten invullen door stagementor + samen bespreken
  - ▶ Ingevuld formulier doorsturen naar VUB stagebegeleiders  
(sara.de.gieter@vub.be & joeri.hofmans@vub.be)
  - ▶ Indien je dit wenst/op vraag van VUB stagebegeleiders: mondeling overleg

## EINDE VAN DE STAGE

- ▶ Enkele weken voor de laatste stagedag:
  - ▶ Check op Pointcarré welke VUB stagebegeleider je stageplaats zal bezoeken & stuur enkele **mogelijke data + locatie** voor het evaluatiegesprek door via mail
- ▶ Tijdens de laatste stageweek:
  - ▶ **Evaluatiegesprek met stagementor**: laat stagementor de eindevaluatie invullen (VUB evaluatieformulier) en bespreek deze onderling
- ▶ Enkele weken na de laatste stagedag → Eindevaluatie met 3 partijen
  - ▶ Stuur je **stageverslag en ingevulde eindevaluatie** door naar VUB stagebegeleider ten laatste één week voor het evaluatiegesprek
  - ▶ **Evaluatiegesprek** met stagementor, student & VUB stagebegeleider

## STAGEVERSLAG

RICHTLIJN: 10-15 PAGINA'S

- ▶ Contactgegevens stageplaats: stagementor, tel/gsm, adres, plaats van afspraak, ...
- ▶ Korte voorstelling stageplaats
  
- ▶ Beschrijving van uitgevoerde activiteiten
- ▶ Gedetailleerde uitleg zelfstandig(e) project(en)
- ▶ Kritische zelfevaluatie obv stagedoelstellingen en competenties
  
- ▶ Evaluatieformulier: zie Pointcarré 'Stages A&O'
- ▶ Eindscore stage: 80% evaluatiegesprek + 20% stageverslag

STAGES 2017-2018

GETUIGENISSEN VAN 2<sup>E</sup> MASTERS

# VUB DAT ZIJN WIJ

Al ruim 180 jaar bouwt de VUB mee aan een betere samenleving als een vooruitstrevende, vrij onderzoekende en kritisch denkende universiteit. Vanuit onze internationale hoofdstad Brussel zijn we verbonden met de wereld.

Een onafgebroken streven naar kennis, inzicht en verlichting vormt de rode draad bij alles wat we doen op het vlak van onderwijs, onderzoek en maatschappelijk engagement.

Tegelijk blijven we inzetten op een heel persoonlijke en democratische benadering die alle leden van de VUB-community sterker maakt, zodat ze succesvol hun rol kunnen opnemen in de wereld van vandaag en morgen.