



Studentenacties voortvloeiend uit de facultaire aanvullingen OER 18-19

Art. 20: Engelstalig opleidingsonderdeel – Nederlandstalig examen

Studenten die van het recht om het examen in het Nederlands af te leggen gebruik wensen te maken melden dit door te mailen naar de titularis met het faculteitssecretariaat (faces@vub.be) in copy en uiterlijk op volgende data:

- Eerste examenperiode eerste zitting: 1 december 2018
- Bijkomende examenperiode eerste zitting: 15 maart 2019
- Tweede examenperiode eerste zitting: 1 mei 2019
- Tweede zitting: 15 juli 2019

Art. 25, §3 en §4: Inschrijven via credit- of examencontract

De kandidaat-student die zich wil inschrijven met een creditcontract voor opleidingsonderdelen waarvoor hij in principe niet voldoet aan de toelatingsvoorwaarden, richt zich met een gemotiveerd verzoek tot de decaan die oordeelt of hij hiervoor over de nodige competenties beschikt.

Studenten die wensen in te schrijven via een creditcontract of via een examencontract sturen een mail naar faces@vub.be

Art. 42: Combinatie van inschrijvingen

Enkel studenten die kunnen afstuderen in hun basisopleiding (bachelor / schakel- of voorbereidingsprogramma) komen in aanmerking voor een gecombineerde inschrijving, met uitzondering van studenten die ingaan op een spreidingsvoorstel besproken met de studietrajectbegeleider. Dit betekent in praktijk dat je binnen je basisopleiding nog slechts een beperkt aantal ECTS-credits hoeft af te leggen.

Gecombineerde inschrijvingen binnen eenzelfde opleiding worden conform artikel 42 van het OER '18-'19 beperkt tot maximaal 66 ECTS-credits. Het maximum aantal ECTS-credits geldt voor de totale inschrijving (basis- + vervolgopleiding).

Meer informatie over de facultaire richtlijnen kan de student vinden op <https://student.vub.be/ES#studietraject>

Voor specifieke informatie over gecombineerde inschrijvingen check ook: <https://student.vub.be/specifieke-info-voor-studenten-met-een-gecombineerde-inschrijving#studentenadministratie>



Art. 59 (Omvang)

Een inschrijving binnen een opleiding, een schakel- of een voorbereidingsprogramma is slechts toegelaten voor een maximum van 66 ECTS-credits. Dit maximum geldt ook bij een inschrijving waarbij verschillende soorten van contracten worden gecombineerd.

Art. 60 (inschrijvingsperiode)

§1. De eerste inschrijvingsperiode loopt van 1 juli tot en met 8 oktober. De student die inschrijft voor het eerste semester voltooit zijn online-aanmelding ten laatste op 8 oktober. Inschrijven buiten de voorgestelde inschrijvingsperiodes is slechts mogelijk mits de expliciete toelating van de decaan.

§2. De tweede inschrijvingsperiode, voor wie wil starten in het tweede semester, loopt tot en met 15 februari. De student die inschrijft voor het tweede semester voltooit zijn online-aanmelding ten laatste op 15 februari. Inschrijven buiten de voorgestelde inschrijvingsperiodes is slechts mogelijk mits de expliciete toelating van de decaan.

Studenten die een uitzondering wensen aan te vragen (overrulen prerequisites, omvang van inschrijving, afwijking gecombineerde inschrijving of inschrijven en registreren na de deadline) sturen een mail naar stbfaces@vub.be

Art. 87: Vrijstellingsprocedure

Informatie betreffende de vrijstellingsprocedure en het te gebruiken sjabloon is beschikbaar via de facultaire pagina: <https://student.vub.be/es#vrijstellingen>

Respecteer volgende deadlines (uiterlijk op):

- Dossier in eerste semester: 15 oktober 2018
- OF dossier in tweede semester: 15 februari 2019

Art. 92: Keuzeopleidingsonderdeel aan een andere instelling/van een andere opleiding

De student neemt contact op met de studietrajectbegeleider van de opleiding.
De opleidingsraadverantwoordelijke neemt hierover een beslissing.
Schriftelijke toestemming van de docent van het extern opleidingsonderdeel is vereist.

Art. 105, §3: tijdstip examen wijzigen voor internationale studenten of studenten in een internationaal uitwisselingsprogramma

Het verzoek tot afwijking wordt gericht aan het faculteitssecretariaat op het e-mailadres faces@vub.be en aan de betrokken titularis(sen). Vermeld duidelijk de reden én alle relevante vertrek- en/of aankomstdata.



De decaan beslist in overleg met de titularis(sen) of de afwijking kan worden toegestaan.

- Eerste examenperiode van de eerste zittijd: uiterlijk op 1 december 2018
- Bijkomende examenperiode eerste zittijd: uiterlijk op 15 maart 2019
- Tweede examenperiode van de eerste zittijd: uiterlijk op 1 mei 2019
- Tweede zittijd: uiterlijk op 15 juli 2019

Art. 106, §2: overlap examens

De melding van overlap* wordt gericht aan het faculteitssecretariaat op het e-mailadres faces@vub.be en aan de betrokken titularis(sen).

De decaan beslist in overleg met de titularis(sen) of een andere examenregeling mogelijk is.

- Eerste examenperiode van de eerste zittijd: uiterlijk op 1 december 2018
- Tweede examenperiode van de eerste zittijd: uiterlijk op 1 mei 2019
- Tweede zittijd: uiterlijk op 15 juli 2019

**Onder 'overlap' verstaan we examens die op dezelfde dag en hetzelfde tijdstip plaatsvinden. Een examen in de voormiddag en een examen in de namiddag beschouwen we niet als overlap.*

Art.111: overmacht

De template en de volledige procedure is terug te vinden op de facultaire pagina: <https://student.vub.be/es#examens>. Bezorg het ingevulde formulier via e-mail **ten laatste op de examendag zelf (!)** aan de examinator met daarbij faces@vub.be in cc.

- Bezorg een geldig bewijs van overmacht (ziektenbriefje, overlijdensbericht, ...) **ten laatste 3 kalenderdagen na de examendatum (!)** aan het faculteitssecretariaat via mail of door het binnen te brengen op het faculteitssecretariaat zelf (C2.03)
- Lees voor de volledigheid **Artikel 111** en **Artikel 112** uit het Onderwijs- en Examenreglement.

Art. 114: inzagerecht examens

De openbaarheid van het schriftelijk examen wordt verzekerd door de student na elke examenperiode inzage in de kopij te verlenen gedurende een termijn van vijf kalenderdagen na bekendmaking van de resultaten.

De student richt zijn vraag tot inzage per e-mail aan de titularis van het betrokken opleidingsonderdeel uiterlijk 2 dagen voor afloop van de inzagetermijn.

- Eerste examenperiode van de eerste zittijd: uiterlijk op zondag 10 februari 2019
- Tweede examenperiode van de eerste zittijd: uiterlijk op zondag 7 juli 2019
- Tweede zittijd: uiterlijk op zondag 15 september 2019



Art. 120: onderwerp en promotor van de masterproef

De administratieve procedures voor de masterproef verlopen digitaal in het 'Master Thesis Information System' (MaThIS). De student vraagt een onderwerp en promotor aan uiterlijk op:

- 1 december van het afstudeerjaar, of
- 1 november van het afstudeerjaar indien de student in toepassing van artikel 133 wenst af te studeren op het einde van de eerste examenperiode

Uitzonderlijk kunnen studenten nog worden toegelaten hun masterproef in te leveren voor de tweede zittijd indien een onderwerp en promotor uiterlijk 1 maart in MaThIS wordt aangevraagd.

Het akkoord van de promotor wordt via MaThIS verleend.

Bij niet-tijdige aanvraag van een onderwerp en promotor verschuift de inleverdatum van de masterproef automatisch naar de eerstvolgende inleverdatum.

De masterproef wordt geschreven in de taal van de opleiding. In Nederlandstalige opleidingen kan de masterproef, mits goedkeuring van de promotor, in het Engels of het in Frans worden geschreven.

Art.121: wijziging onderwerp masterproef

Elke wijziging van onderwerp en/of promotor dient door de student minstens 2 maanden voor de inleverdatum van de masterproef te worden aangevraagd bij de masterproefcoördinator. De student stuurt hiervoor een e-mail naar masterthesis.es@vub.ac.be

Art.124: vorm van indienen van de masterproef (niet-publicatie)

Art. 124, §2.

Het aanvullend facultair onderwijs- en examenreglement kan bepalen dat een masterproef in uitzonderlijke omstandigheden niet kan worden gepubliceerd.

Aanvullend facultair reglement bij artikel 124 §2

De niet-publicatie kan worden aangevraagd volgens de procedure omschreven op het facultair studentenportaal

Dit vind je op: <https://student.vub.be/es#masterproef-&-stage>

Art.133: vervroegd afstuderen

Een deliberatie op het einde van de eerste examenperiode van de eerste zittijd kan worden georganiseerd voor studenten die in een afstudeerjaar:

- nog enkel examen dienen af te leggen over opleidingsonderdelen uit het eerste semester;
- en/of nog enkel hun stage, hun bachelor- en/of hun masterproef dienen af te werken.

De student die van deze mogelijkheid gebruik wenst te maken, vraagt dit uiterlijk 1 november 2018 aan via de Self Service studenten. Aanvragen kunnen na 1 november niet meer worden ingetrokken. De eerdere beslissing is definitief en onherroepelijk.