

Facultaire toelichtingen bij de doctoraatstrajecten
**(goedgekeurd door de Faculteitsraad Recht &
Criminologie op 5 maart 2018)**

Dit ondersteunend document dient te worden samen gelezen met het Centraal Doctoraatsreglement met de Facultaire Aanvullingen Recht en Criminologie.

§1. Er zijn verschillen tussen:

- a. Assisterend Academisch Personeel (AAP, de "assistenten") en Wetenschappelijk en Pedagogisch Personeel (WPP);
- b. loontrekkenden ("bedienden") en doctoraatsbeurzen/bursalen ("studenten"); en
- c. rechtstreeks door de VUB gefinancierde, via externe projecten gefinancierde en niet via de VUB payroll gefinancierde doctorandi.

Die verschillen raken o.m. aan de (zeggenschap over de) opdracht, de duur en perspectieven van de aanstellingen, en het ter beschikking staan van werkingsmiddelen. Dat leidt soms tot uit elkaar lopende werksituaties en -voorwaarden, wat noopt tot het hanteren van onderling verschillende verwachtingspatronen of "modeltrajecten" (infra).

Combinatie van die verschillende mogelijkheden leidt tot de aanwezigheid van doctorandi binnen verschillende categorieën van academisch personeel.

Doctorandi zijn:

1. ofwel AAP: bedienden gefinancierd door de VUB ("assistenten op het kader");
2. ofwel WPP-bedienden (in de regel extern gefinancierd);
3. ofwel WPP-bursalen (zowel intern als extern gefinancierd, inclus de bijzondere categorie van de FWO-aspiranten);
4. ofwel ingeschreven doctoraatsstudenten zonder AAP of WPP-statuut, al dan niet met het statuut van "vrijwillig/onbezoldigd medewerker (Erasmus Mundi, vrijwillige doctorandi).

§2. Alleen ingeschreven doctorandi zijn voor de faculteit zichtbaar als doctorandi. De inschrijving van AAP, WPP-bedienden en WPP-bursalen (cat. 1, 2, en 3) is verplicht. Wie zich niet inschrijft, kan geen aanspraken doen gelden overeenkomstig de reglementen inzake het doctoraat (inclus het beroep op de "Ombudspersoon voor doctorandi" bij problemen).

§3. Onverminderd andersluidende wetsbepalingen of regels van de financierende instelling, participeren, naast de assistenten (AAP, cat. 1), alle leden van het WPP (alle bedienden en bursalen, cat. 2 & 3) aan de door het secretariaat georganiseerde examentoezichten en kunnen zij worden gevraagd om te fungeren als vertegenwoordiger van de faculteit tijdens een infodag of sit-in of als commissaris aangesteld worden van 2 à 3 masterproeven per jaar, voor zover die aansluiten bij hun brede onderzoeksbelangstelling en hun taalbeheersing. Deze opdrachten worden vermeld in de aanstellingsbeslissing of worden overeengekomen met de betrokkene.



§4. Onverminderd andersluidende wetsbepalingen of regels van de financierende instelling, worden over het al dan niet verrichten van andere onderwijsopdrachten in de mate van het mogelijke voorafgaandelijk aan de aanstelling afspraken gemaakt. De overeengekomen regelingen moeten worden goedgekeurd door het faculteitsbestuur.

Onderwijsopdrachten kunnen immers niet automatisch aan leden van het WPP (cat. 2 en 3) worden opgedragen: sommige aanstellingen laten dat niet toe, hetzij omwille van de afspraken met de externe opdrachtgever of omwille van de omvang van de te leveren prestatie.

Steeds moet rekening worden gehouden met de taalbeheersing en/of specialisatie van het WPP-lid in kwestie.

Wat doctoraatsbursalen ten laste van de faculteit betreft, wordt, onverminderd andersluidende wetsbepalingen, een 10%- onderwijsopdracht voorzien.

§5. Facultaire procedure voor de doctoraatsopvolging

5.1. De Facultaire onderzoekscommissie wordt belast met de inhoudelijke opvolging van de doctoraatstrajecten in het kader van de procedure van doctoraatsopvolging. De Facultaire onderzoekscommissie adviseert ter zake het bevoegde facultaire beslissingsorgaan, m.n. het Faculteitsbestuur.

5.2. Ingeschreven doctorandi (alle categorieën) worden jaarlijks door de Facultaire onderzoekscommissie geëvalueerd in het kader van de doctoraatsopvolgingsprocedure (ongeacht hun statuut, maar wel tegen de achtergrond van de twee modeltrajecten en hun respectievelijke verwachtingspatronen, infra). Dit geschiedt op basis van een jaarlijks doctoraatsopvolgingsverslag dat wordt ingediend ten laatste op 28 februari van elk academiejaar.

Doctorandi die nog niet waren aangesteld (cat. 1, 2 & 3) of ingeschreven (cat. 4) op 1 september van het vorig jaar (bv. 1 september 2017), worden vrijgesteld van het indienen van een doctoraatsopvolgingsverslag voor het desbetreffende indieningsjaar (bv. 2018).

5.3. Het doctoraatsopvolgingsverslag dient te beantwoorden aan de vereisten die in art. 23 van het centraal doctoraatsreglement met facultaire aanvullingen worden vermeld.

Bij het doctoraatsopvolgingsverslag leggen de doctorandi een uitgewerkt voortgangsverslag voor dat de vooruitgang in de loop van het voorbije onderzoeksjaar beschrijft. Dit impliceert dat de doctorandi hun centrale onderzoeksvragen benoemen en vervolgens aangeven welk onderzoek zij reeds hebben verricht en (eventueel) welk onderzoek zij nog van plan zijn te verrichten om tot een antwoord op die onderzoeksvragen te komen, en hun doctoraat, binnen de toegestane of voorziene termijn, tot een goed einde te brengen

Vanaf de derde (modeltraject 2, infra sub §6.2) respectievelijk vijfde indiening (modeltraject 1, infra sub §6.1) wordt daarbij ook een uitgewerkte inhoudsopgave van



het doctoraat voorgelegd, met aanduiding van wat reeds volledig, voorlopig of onvolledig is afgewerkt, en wat nog moet worden aangevat, samen met een planning van de verdere werkzaamheden tot aan de voltooiing van het doctoraat binnen de resterende termijn tot aan de vooropgestelde datum van verdediging van het proefschrift.

5.4. De Facultaire onderzoekscommissie geeft advies aan het Faculteitsbestuur. Dat advies is ofwel positief, ofwel positief met remediërvorstellen, ofwel "uitgesteld", ofwel negatief. De commissie kan de positieve en uitgestelde adviezen en de remediërvorstellen op collectieve wijze geven. Negatieve adviezen dienen individueel te worden geformuleerd. Negatieve adviezen die door het Faculteitsbestuur worden overgenomen betekenen dat aan de Onderzoeksraad wordt geadviseerd een verdere inschrijving als doctoraatsstudent te weigeren.

§6. Voor het doctoraat in de Faculteit Recht en Criminologie zijn er twee modeltrajecten voor het doctoraat: een traject over 6 jaar voor AAP en één over 4 jaar voor WPP.

6.1. Een AAP-modeltraject van 6 jaar met jaarlijkse evaluatiemomenten voor assisterend academisch personeel (AAP) dat ten minste 60% van de tijd voor onderzoek beschikbaar heeft (cat. 1):

- jaarlijkse evaluatie door de Facultaire onderzoekscommissie in het kader van de doctoraatsopvolgingsprocedure;
- bij de eerste indiening van het doctoraatsopvolgingsverslag met afzonderlijk advies van de promotor(en);
- vanaf de tweede indiening van het doctoraatsopvolgingsverslag tevens met hetzij een verslag van de begeleidingscommissie, hetzij een schriftelijk advies van elk lid van de begeleidingscommissie;
- bij de eerste 4 indieningen legt de doctorandus een uitgewerkt voortgangsverslag voor dat de vooruitgang in de loop van het voorbije onderzoeksjaar beschrijft (supra sub 5.4);
- vanaf de vijfde indiening wordt daarbij ook een uitgewerkte inhoudsopgave van het doctoraat voorgelegd (supra sub 5.4.);
- bij elk verzoek tot hernieuwing van het mandaat van een AAP-lid dat ressorteert onder dit eerste modeltraject, steunt de ter zake genomen beslissing mede op de evaluatie van de Facultaire onderzoekscommissie. Het doctoraatsopvolgingsverslag dat door het AAP-lid wordt toegevoegd aan zijn verzoek tot hernieuwing, geldt als doctoraatsopvolgingsverslag in de zin van dit reglement. De beslissing waarbij het Faculteitsbestuur de hernieuwing voorstelt, geldt als positief advies met betrekking tot de toelating tot verdere inschrijving. De beslissing waarbij het Faculteitsbestuur de hernieuwing niet toestaat, geldt als negatief advies voor een verdere inschrijving, ingeval de beslissing (mede) is gesteund op een kennelijk gebrek aan voortgang van het onderzoek.

Voor de AAP-leden in dit modeltraject kan binnen de budgettaire mogelijkheden worden gestreefd naar een onderwijslastvermindering. Voor zover de toekenning van de maatregel tot onderwijslastvermindering wordt afhankelijk gemaakt van de voldoende tastbare vooruitgang van het doctoraat en duidelijkheid over tijdsbad beslist



het Faculteitsbestuur of aan deze voorwaarde is voldaan op advies van de Facultaire onderzoekscommissie.

6.2. Een modeltraject voor onderzoeks-WPP (zowel bedienden als bursalen, cat. 2 en 3) van 4 jaar dat typisch over 90-100% onderzoekstijd beschikt:

- jaarlijkse evaluatie door de Facultaire onderzoekscommissie in het kader van de doctoraatsopvolgingsprocedure;
- bij de eerste indiening van het doctoraatsopvolgingsverslag: afzonderlijk advies van de promotor(en);
- vanaf de tweede indiening van het doctoraatsopvolgingsverslag tevens met, hetzij een verslag van de begeleidingscommissie, hetzij een schriftelijk advies van elk lid van de begeleidingscommissie;
- bij de eerste 2 indieningen legt de doctorandus een uitgewerkt voortgangsverslag voor dat de vooruitgang in de loop van het voorbije onderzoeksjaar beschrijft (supra sub 5.4);
- vanaf de derde indiening wordt daarbij ook een uitgewerkte inhoudsopgave van het doctoraat voorgelegd (supra sub 5.4);
- ingeval de Onderzoeksraad de verdere inschrijving weigert, leidt dit tot stopzetting van de doctoraatsbeurs die de Vrije Universiteit Brussel aan de betrokkene betaalt.

Het tweede modeltraject wordt ook gehanteerd voor de andere ingeschreven doctorandi (cat. 4), maar op een flexibele wijze die aangepast is aan de concrete situatie van elke doctorandus.

§7. Werkingsmiddelen

Voor AAP, doctoraatsbursalen van de faculteit en doctorandi van categorie 4 is er normaal geen specifiek werkingsbudget om de betrokkenen toe te laten deel te nemen aan congressen, literatuur aan te kopen en voor informatica-ondersteuning. Dat is anders voor onderzoekers op projecten: die beschikken doorgaans over de middelen voorzien in het project of over de bench fee van het FWO voor aspiranten (3720 Euro/jaar).

Promotoren moeten ervoor zorgen dat er per 100% aangesteld AAP of WPP (cat. 1, 2 of 3)

- een minimum van 1000 Euro per jaar beschikbaar is als werkingskrediet (literatuur, congressen) voor het onderzoek;
- bij aanvang van het project de aangepaste informaticaondersteuning ter beschikking wordt gesteld (voor AAP en WPP-bursalen op het kader van de faculteit voorziet de faculteit in de aankoop van een computer).

Promotoren van ingeschreven Erasmus Mundus doctorandi moeten instaan voor dezelfde ondersteuning (1000 Euro werking op een daartoe bestemde PKC + computerondersteuning).